

Abrechnung verauslagter Beträge



An den Kyudo-Dojo Berlin e.V.

von _____ (Name)

für die Veranstaltung _____ am _____
habe ich nachfolgende aufgeführte Beträge verauslagt und bitte um Erstattung.

Gesamtbetrag _____ €

Der Betrag wurde an mich in bar ausgezahlt am _____

Datum, Unterschrift

Ich bitte um Überweisung des Betrages an:

Kontoinhaber _____

Bank _____

BIG _____

IBAN _____

Datum, Unterschrift

Belege:

Für die Richtigkeit der Angaben: _____
Datum, Unterschrift (Abrechnungsbeauftragter / ggf. 1 Vorsitzender oder stellvertretender Vorsitzender)